

# แนวปฏิบัติและวิธีการนำเสนอระเบียบเกี่ยวกับการเงินและทรัพย์สินลงนาม



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี โทร. 7094

ที่ อว 0502.01(02)ว 24๖7A วันที่ 2๖ กันยายน 2565

เรื่อง แนวปฏิบัติและวิธีการนำเสนอระเบียบเกี่ยวกับการเงินและทรัพย์สินลงนาม

เรียน

ตามที่ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วยการบริหารเงินรายได้และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2561 ข้อ 15 (5) ได้กำหนดให้คณะกรรมการบริหารเงินรายได้และทรัพย์สินมีอำนาจและหน้าที่ออกระเบียบในส่วนที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการทางด้านการงบประมาณ การเงิน การบัญชี ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้การบริหารของมหาวิทยาลัยมีความคล่องตัวและบรรลุวัตถุประสงค์ ซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ เมื่อได้ออกระเบียบแล้วให้รายงานต่อสภามหาวิทยาลัย (6) กำหนดอัตราเรียกเก็บค่าบริการและค่าธรรมเนียมจากการใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (7) กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการบริหารและการจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย และข้อ 38 วรรคสอง กำหนดให้คณะกรรมการบริหารเงินรายได้และทรัพย์สินกำหนดระเบียบเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินของมหาวิทยาลัย นั้น

เนื่องจากในปัจจุบันได้มีหน่วยงานต่าง ๆ ได้เสนอร่างระเบียบเกี่ยวกับการเงินและทรัพย์สินเสนอคณะกรรมการบริหารเงินรายได้และทรัพย์สินเป็นจำนวนมาก และเมื่อคณะกรรมการบริหารเงินรายได้และทรัพย์สินได้พิจารณาอนุมัติให้ออกระเบียบดังกล่าวแล้ว จะต้องเสนอประธานคณะกรรมการบริหารเงินรายได้และทรัพย์สินพิจารณาลงนาม และประกาศใช้บังคับต่อไป ดังนี้ เพื่อให้หน่วยงานต่าง ๆ ที่นำเสนอร่างระเบียบต่อประธานคณะกรรมการบริหารเงินรายได้และทรัพย์สินลงนามปฏิบัติไปในแนวทางเดียวกัน จึงได้กำหนดขั้นตอน/แนวปฏิบัติในกรณีดังกล่าว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. หน่วยงานของมหาวิทยาลัยนำเสนอร่างระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชที่เกี่ยวข้องกับการเงินและทรัพย์สินเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเงินรายได้และทรัพย์สินพิจารณา และคณะกรรมการบริหารเงินรายได้และทรัพย์สินได้มีมติอนุมัติร่างระเบียบดังกล่าวแล้ว
2. หน่วยงานของมหาวิทยาลัยดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขร่างระเบียบให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการบริหารเงินรายได้และทรัพย์สิน และส่งร่างระเบียบให้กองกฎหมายพิจารณาดูร่างระเบียบ
3. หน่วยงานของมหาวิทยาลัยจัดทำบันทึกข้อความนำส่งร่างระเบียบต่อกองคลังเพื่อตรวจสอบให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการบริหารเงินรายได้และทรัพย์สิน ก่อนนำเสนอเลขานุการคณะกรรมการบริหารเงินรายได้และทรัพย์สิน (รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน) พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอประธานคณะกรรมการบริหารเงินรายได้และทรัพย์สินพิจารณาลงนาม
4. กองคลังส่งระเบียบฉบับที่ผ่านการลงนามจากประธานคณะกรรมการบริหารเงินรายได้และทรัพย์สินเรียบร้อยแล้วให้หน่วยงานของมหาวิทยาลัย
5. หน่วยงานของมหาวิทยาลัยนำเสนอระเบียบดังกล่าวเพื่อรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเวียนแจ้งบุคลากรผู้เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

(นางสาวฐิติรัตน์ ดิษฐานพงศ์)

นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ  
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง